

DESCRIPTION DE POSTE**Identification de l'emploi**

Titre du poste: Directeur associé, Systèmes d'information
Division: Systèmes d'information
Supérieur immédiat : Directeur
Statut : poste contractuel 3 ans, temps plein (35h/semaine)
Période d'affichage : Du 14 au 31 mars 2019
Entrée en poste : Mai/juin

Aperçu du CCA

Le Centre Canadien d'Architecture (CCA) est un centre international de recherche et un musée fondé sur la conviction que l'architecture est un sujet d'intérêt public. Attentif aux mouvances culturelles contemporaines, le CCA s'appuie sur sa grande collection, ses expositions, ses programmes et ses activités de recherche pour être la voix prépondérante dans l'avancement des connaissances et dans la promotion de la compréhension du public. Le CCA est également à la source des nouvelles idées et des débats sur l'architecture, sur son histoire, sa théorie, sa pratique et son rôle dans la société d'aujourd'hui.

Les projets du CCA ont une portée internationale et locale. Ils comprennent la recherche interdisciplinaire, les expositions, les publications papier et numériques, les séminaires, les colloques et les événements spéciaux. Tout ceci afin de développer de nouvelles pistes d'investigation et de discussion, de promouvoir l'étude de la culture architecturale et urbaine et stimuler un engagement actif autour des enjeux et des débats contemporains auprès du grand public. En associant la recherche avancée et l'engagement public dans l'architecture, le CCA encourage les architectes, les universitaires, les chercheurs et autres professionnels à mener des projets à travers une étude collaborative qui traverse différents temps, lieux et médias.

Sommaire de l'emploi

Au cours des dernières années, Le CCA a vu croître son contenu numérique et sa présence en ligne. Après une première phase avec la création d'une nouvelle collection de matériel d'archives nées numériques, de deux séries d'ePubs et la transformation du site Web en une plateforme éditoriale, le CCA a lancé une stratégie numérique d'ensemble à long terme qui a conduit à la création de deux nouvelles divisions.

Au sein de cette stratégie, le Directeur associé, Systèmes d'information occupe un poste de leadership clé, une opportunité unique pour un professionnel chevronné de diriger la division des systèmes d'information du CCA, et d'en définir le processus de transformation en collaboration avec l'équipe Numérique et curatoriale.

Les responsabilités de cet emploi consistent à diriger les efforts technologiques du CCA afin d'amplifier sa mission et d'améliorer les opérations d'affaires. Relevant du Directeur du CCA, travaillant en collaboration avec la Direction, et tout particulièrement avec la division Numérique, le titulaire du poste contribue à l'avancement général d'une culture numérique au sein de l'institution, en collaboration avec la division Numérique, il déploie des technologies innovantes et tournées vers l'avenir et définit le plan de mise en œuvre pour leur réalisation. Ce poste requiert un leadership efficace et des compétences relationnelles afin d'instaurer la vision et la stratégie pour les systèmes et la technologie. Le titulaire du poste est aussi responsable de la gestion des ressources humaines, financières et matérielles de la division. Il assure le développement de l'équipe, la préparation du budget annuel, la gestion et l'exécution des projets informatiques, l'évolution des systèmes selon les besoins des départements, notamment la division Numérique, et la gestion rigoureuse de l'infrastructure.

Principales responsabilités de l'emploi :Leadership technologique et stratégie

- Établir une stratégie numérique et technologique innovante et tournée vers l'avenir, ainsi qu'un plan d'action pour les réaliser
- Assurer un leadership en matière de technologie de l'information axé sur la vision, la mission et le rôle actuel et futur de la technologie, notamment en ce qui concerne les besoins numériques
- Diriger l'innovation technologique en partenariat avec l'équipe numérique et autres parties prenantes en considérant la capacité de l'institution à investir
- Collaborer avec l'équipe numérique à la direction de l'innovation technologique et numérique afin d'établir une identité reconnaissable en ligne pour joindre et attirer des parties prenantes
- Optimiser les systèmes en tirant réellement parti des stratégies technologiques disponibles (par exemple les technologies infonuagiques)
- Diriger les initiatives et les projets technologiques et travailler en étroite collaboration avec les différentes divisions afin d'assurer un service informatique optimal
- Contribuer à la prise de décisions de l'organisation, en tant que membre de l'équipe de direction relevant du Directeur du CCA
- Développer une architecture des systèmes informatiques flexibles et robustes, axée sur la qualité du service, la fiabilité et les possibilités d'évolution
- Revoir continuellement les fondements technologiques à la lumière des technologies émergentes et des besoins du CCA, optimiser la valeur financière
- Choisir, implanter et mettre à jour les systèmes utilisés pour la gestion du CCA, pour gérer les collections et les actifs numériques (par exemple : gestion des actifs numériques et gestion des archives) afin de permettre un flux de travail intégré et efficace
- Augmenter et maintenir la performance des systèmes et la méthode de suivi pour s'assurer les niveaux de service requis dans le cadre de la mission du CCA
- Gérer les risques potentiels des technologies et superviser la sécurité logique
- Développer des politiques et des procédures pour la gestion et l'utilisation des technologies de l'information

Expertise technologique et performance

- Élaborer et maintenir un réseau diversifié de collaborateurs locaux, nationaux et internationaux dans différents secteurs pour soutenir la présence du CCA
- Gérer l'approvisionnement en matière de services (en impartition), de logiciels, de matériels et d'équipement conformément aux lignes directrices stratégiques
- Rechercher de façon proactive et se tenir au courant des technologies émergentes et des tendances de l'industrie et les appliquer comme il convient au CCA afin d'y maintenir une technologie pertinente et/ou accroître le rapport coût/efficacité
- Utiliser une saine gestion financière afin de gérer les budgets de la division et les projets d'investissement pour produire des résultats exceptionnels
- Recruter, développer et conserver des professionnels de l'informatique qui entretiennent d'excellentes relations interpersonnelles entre eux et avec leurs collègues
- Appliquer les meilleures pratiques afin d'assurer l'efficacité et le rendement des différentes équipes sous sa responsabilité
- Adhérer aux politiques du CCA et soutenir les décisions de la direction de façon positive et professionnelle

Qualifications requises pour l'emploi

- Niveau de scolarité : Baccalauréat en informatique ou expérience équivalente requise

- Nombre d'années d'expérience pertinente: Minimum de 10 ans et plus d'expérience pertinente, incluant au moins 5 ans en tant que dirigeant/gestionnaire. Une expérience ou un emploi préalable au sein d'une organisation et/ou dans un secteur culturel est un atout déterminant.
- Excellente connaissance orale et écrite du français et de l'anglais
- Connaissance approfondie des meilleures pratiques en systèmes d'information et des transformations numériques dans les petites et moyennes organisations ainsi qu'une excellente compréhension des technologies actuelles et émergentes
- Une connaissance des systèmes d'information dans les musées ou dans le domaine culturel est un atout déterminant
- Expertise dans la mise en œuvre de systèmes de gestion de contenu (CMS) (par exemple Drupal, Wordpress) pour publier et fournir du contenu numérique sur internet pour une large base internationale d'utilisateurs
- Connaissance approfondie du cycle de développement des systèmes, de l'intégration des systèmes, de la réseautique et infrastructure, de l'intelligence d'affaires (BI), de la récupération de données en cas de sinistre, de l'administration de la sécurité et du support informatique
- Style de leadership basé sur l'ouverture, le coaching, le travail en équipe, la collaboration, le respect et l'écoute active
- Être reconnu en tant que bon communicateur et avoir une bonne capacité à travailler en équipe
- Grande capacité à développer des relations à l'interne et à l'externe
- Capacité à gérer avec succès les responsabilités budgétaires, incluant les prévisions et les évaluations des coûts
- Se conformer aux plus hauts standards professionnels en obtenant des résultats probants, en fournissant un travail complet, précis, ponctuel et rentable
- Intégrité personnelle, bonnes aptitudes pour les relations interpersonnelles, faire preuve de diplomatie et de bienveillance avec les collègues de travail
- Capacité à influencer différents groupes pour atteindre les objectifs
- Compétences en gestion de projet et en méthodologie. Incluant la planification et l'organisation

Veillez soumettre votre candidature (CV et lettre de présentation, en français ou en anglais) par courriel à l'adresse rh@cca.qc.ca, **au plus tard le 31 mars 2019**, à l'attention du Service des ressources humaines du Centre Canadien d'Architecture, 1920, rue Baile, Montréal (Québec) H3H 2S6. Seuls les candidats retenus seront contactés. Veillez ne pas téléphoner.

Le CCA a une politique d'équité en matière d'emploi. L'utilisation du genre masculin n'a pour but que d'alléger le texte et comprend le genre féminin.

Pour connaître toutes les opportunités d'emploi au CCA, visitez [notre site web](#).